






AUTENTICAZIONE DI FIRMA

DESCRIZIONE 	<p>Serve a comprovare l'autenticità di una firma.</p> <p>La vigente normativa ha notevolmente ridotto l'obbligo di autentica di firma, che è comunque ancora necessaria nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Istanze o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà (DSAN) presentate a soggetti privati qualora l'autentica sia prevista da una norma di legge o di regolamento• Istanze o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà presentate ad organi della pubblica amministrazione o ai gestori di servizi pubblici al fine della riscossione da parte di terzi di benefici economici.• Deleghe (non procure) <p>L'autenticazione è redatta, oltre che da un dipendente incaricato dal Sindaco, da un notaio, cancelliere, segretario comunale, dipendente addetto a ricevere la documentazione.</p>
COME FARE 	<p>Presentarsi personalmente con documento di riconoscimento. L'autenticazione di firma è soggetta al pagamento dei diritti di segreteria e delle marche da bollo per l'importo vigente, salvi i casi di esenzione previsti dalla legge.</p>
DOVE ANDARE 	<p>Municipio - U.R.P. Centro Comune Tel. 049/5849148-149</p>
ORARIO 	<p>dal lunedì' al venerdì' dalle ore 9.00 alle ore 13.00 martedì e giovedì' dalle ore 15.00 alle ore 19.00</p>
INFORMAZIONI 	<p>N.B.: solo per gravi motivi (malattia, invalidità ecc.) si procede all'autenticazione della firma (es. delega di pensione) al domicilio dell'interessato che comunque deve essere in grado di intendere e di volere.</p>