

RICHIESTA CERTIFICATI PER CORRISPONDENZA

DESCRIZIONE



RICHIESTE PER CORRISPONDENZA:

RISERVATO AD ENTI, PRETURE, TRIBUNALI, POLIZIA, MINISTERI, CONSOLATI, ECC.:

1. Ricerche e adempimenti di certificazioni di anagrafe e stato civile;
2. Certificazione per istruire una pratica di un procedimento civile o penale;
3. Revisione elettorale;
4. Copie integrali di atti di stato civile (nascita, matrimonio, morte);
5. Certificazione A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti Estero);
6. Fax e adempimenti urgenti.

RISERVATO A PRIVATI CITTADINI, STUDI LEGALI, AGENZIE, ASSICURAZIONI, BANCHE, ECC.:

1. Certificazioni anagrafiche
2. Certificati o estratti di stato civile (nascita, matrimonio, morte);
3. Risultanze anagrafiche attestanti, ad una data fornitaci, la residenza, la cittadinanza e la composizione familiare;
4. Certificazione A.I.R.E.

REQUISITI PER L'OTTENIMENTO:

1. Certificazione anagrafica e risultanze: essere residenti o essere stati residenti nel Comune di Campolongo Maggiore.
2. Certificazione di Stato Civile (certificati o estratti): la richiesta deve essere fatta per cittadini, nati, coniugati o morti nel Comune di Campolongo Maggiore o cittadini nati, coniugati o morti all'estero il cui atto è stato trascritto nei registri dello Stato Civile del Comune di Campolongo Maggiore.

COME FARE








RICHIESTA DA INVIARE MEDIANTE SERVIZIO POSTALE.

Gli estratti di Stato Civile, contenenti le generalità complete, possono essere richiesti dall'interessato, a cui l'atto si riferisce, o da un familiare, allegando copia di un documento di identità non scaduto.

Costo del Servizio:

1. **Certificati anagrafici:** marca da bollo per l'importo vigente.
2. **Certificati storici o attestazioni di situazioni anagrafiche pregresse con ricerca d'archivio: in carta libera** Euro 2,58 per ogni nominativo contenuto nella certificazione. Richiesto **in bollo** Euro 5,16 per ogni nominativo contenuto nella certificazione piu' marca da bollo per l'importo vigente.
6. **Certificato di stato civile:** certificati o estratti di persone nate, coniugate o morte in Campolongo Maggiore, oppure nate, coniugate o morte all'estero ma i cui atti sono stati trascritti in questo Comune. Il rilascio è gratuito.
Dal 01-02-2025 le richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo e relativi a persone diverse dal richiedente sono soggette al pagamento di € 300,00;

	<p>8. Certificazione per i cittadini italiani residenti all'estero: rilasciata esclusivamente ai cittadini iscritti nell'archivio dei residenti all'estero del Comune di Campolongo Maggiore.</p> <p>L'ordinazione fatta mezzo posta deve contenere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elenco dei certificati richiesti. 2. Le marche da bollo. 3. Una busta affrancata da utilizzare per la risposta. 4. Inviare il tutto in busta chiusa intestandola a: <p>Comune di Campolongo Maggiore Via Roma, 68 30010 CAMPOLONGO MAGGIORE (VE)</p>
<p>MODULI ON-LINE Formato (pdf)</p> 	
<p>DOVE ANDARE</p> 	Municipio – Ufficio Servizi Demografici
<p>COSA SERVE</p> 	
<p>ORARIO SPORTELLO</p> 	<p>Martedì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00 Giovedì dalle 09.00 alle 13.00</p>
<p>INFORMAZIONI</p> 	Tel. 0495849133 – 0495849134 – 0495849148